

Facturer mes interventions

Sommaire

Il existe différentes façons de [facturer des interventions](#) dans OpenFire, en fonction de votre fonctionnement et des applications que vous utilisez. Deux méthodes principales existent :

- facturer [depuis une demande d'intervention](#) (et donc en amont du RDV),
- ou générer une facture [depuis le RDV](#).

Facturer depuis une demande d'intervention

Dans la demande d'intervention, vous avez la possibilité de gérer la facturation en amont du RDV.

Pour cela, ajoutez les lignes d'article dans l'onglet [Facturation](#).

L'onglet [Facturation](#) peut être utilisé pour définir un ou plusieurs articles à facturer, ainsi que la position fiscale à appliquer :

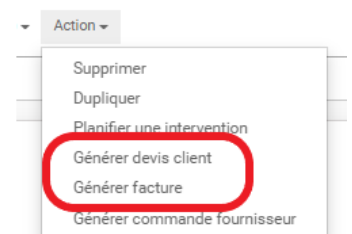
Description	Produit installé	Historique	Facturation			
Position fiscale		VEN-5.5				
Article	Description	Qté	Prix unitaire	TVA	Sous-total HT	Sous-total TTC
[ram_pose] Forfait Pose	[ram_pose] Forfait Pose	1,000	175,00	TVA collectée (vente) 5,5%	175,00	184,62
						Sous-total HT : 175,00€
						Taxes : 9,62€
						Sous-total TTC : 184,62€

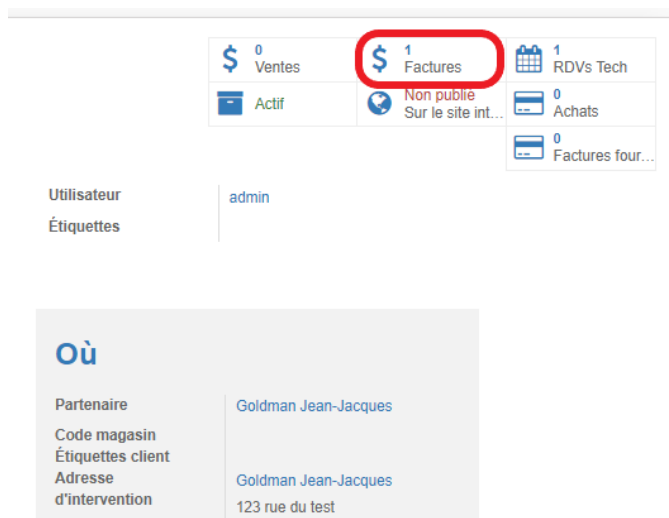
Vous pourrez ensuite :

- soit générer un devis pour cette intervention, puis générer une facture depuis ce devis
- soit générer directement votre facture

Pour cela, cliquez sur le bouton [Action](#) puis choisissez l'option voulue :

Retrouvez ensuite votre facture ou votre devis dans le Smart bouton correspondant :

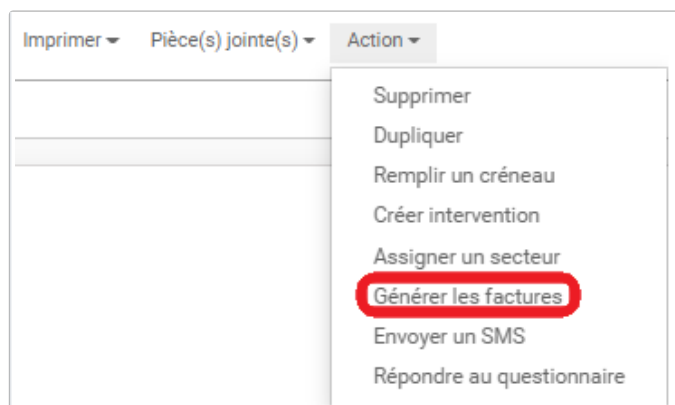




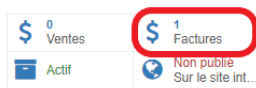
Facturation récurrente depuis les RDVs

Toutes vos [lignes de facturation](#), qu'elles aient ou non donné lieu à une commande, sont automatiquement reprises dans le RDV créé depuis la Demande d'intervention.

Si vous n'avez pas encore facturé votre demande d'intervention, vous pouvez alors le faire depuis le rdv via le bouton [Action > Générer les factures](#).



Vous retrouverez alors votre facture en brouillon via le Smart bouton correspondant:



Facturation récurrente depuis les contrats

Pour gérer une facturation récurrente, le module Contrats doit être installé.

Le contrat vous permet non seulement de générer automatiquement toutes vos demandes d'intervention, avec un niveau de planification fin, mais aussi de facturer avec une récurrence définie.

The screenshot displays the 'Planification' (Scheduling) configuration screen. It features a navigation bar with tabs for 'Facturation', 'Planification', 'Équipement', and 'Suivi'. The 'Planification' tab is active. The main area is titled 'Planification' and includes a 'Sav' (Save) button and a checkbox labeled 'Utilise les SAV'. The configuration fields are as follows:

- Modèle d'intervention: [Dropdown menu]
- Tâche: [Dropdown menu]
- Fréquence: Répéter 0 fois, tous les [Dropdown menu]
- Mois de visite: [Dropdown menu]
- Nombre de visites: 0

 [Plus d'information sur les contrats](#)